

## 商洛学院学生课程免修/考试申请表

学 院		姓 名	
专业/班级		学 号	
免 修 课 程			
免 修 原 由			
学生所在 学院意见	教学院长（签章）： 年 月 日	开 课 院（部） 意 见	教学院长(主任)(签章)： 年 月 日
免修课程 考试成绩	任课教师（签章）： 年 月 日	教 务 处 意 见	主管副处长（签章）： 年 月 日

- 注：1. 学生申请时必须同时提供相关证明材料。  
 2. 申请流程：学生提出申请→院（部）审核→课程开设院（部）审核免修课程成绩→教务处审批。  
 3. 本表一式三份，学生所在学院、课程开设院（部）、教务处各存留一份。